

НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ
ДОМОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

26.02. 2024 года

№ 17 -ОД

О создании рабочей группы по подготовке предложений по актуализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, на 2014-2046 годы»

В целях реализации норм Жилищного кодекса РФ, соблюдения критериев оценки состояния многоквартирных домов, на основании которых определяется очередность проведения капитального ремонта,

ПРИКАЗЫВАЮ:

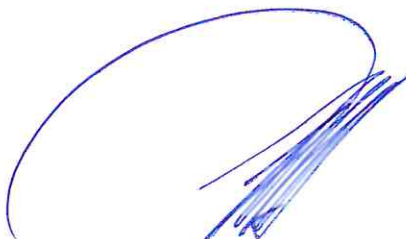
1. Создать рабочую группу по подготовке предложений по актуализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, на 2014-2046 годы», утвердив ее состав согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по подготовке предложений по актуализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, на 2014-2046 годы» согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Начальнику организационно-кадрового отдела обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://fond-remont.ru> в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.С. Паров

Состав

рабочей группы по подготовке предложений по актуализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, на 2014-2046 годы»

Председатель рабочей группы _____

Представитель Думы Астраханской области _____

Представитель министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области _____

Представитель службы жилищного надзора Астраханской области _____

Представитель ФКР МКД _____

Представитель службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области наследия _____

к приказу от « 26 » 02 2024 № 170Д

Положение

о рабочей группе по подготовке предложений по актуализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, на 2014-2046 годы»

1. Настоящее положение определяет основные задачи, порядок формирования и организации функционирования рабочей группы по подготовке предложений по актуализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, на 2014-2046 годы» (далее – Положение.)

2. Рабочая группа по подготовке предложений по актуализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, на 2014-2046 годы» является коллегиальным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере актуализации, эффективного функционирования и развития на территории Астраханской области региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, на 2014-2046 годы» (далее – рабочая группа).

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Основными задачами рабочей группы являются:
координация действий по формированию согласованных предложений в области актуализации региональной программы;
рассмотрение и подготовка согласованных предложений по совершенствованию нормативной правовой и методической базы в области актуализации и исполнения региональной программы;
организация и координация мероприятий для обеспечения выработки и принятия решений в области актуализации региональной программы.

5. Рабочая группа с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:
формирует предложения во взаимодействии с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления для актуализации региональной программы;
привлекает по мере необходимости для участия в рабочей группе сотрудников заинтересованных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Федерации, органов местного самоуправления, а также представителей научных учреждений и иных организаций, независимых экспертов; изучает проблемные моменты исполнения региональной программы, формирует предложения для их устранения, инструментарий и критерии оценки эффективности;

координирует работу по подготовке проектов документов по вопросам, отнесенным к ее компетенции, в том числе для внесения их в установленном порядке на рассмотрение в соответствующие органы;

6. Кандидатура председателя рабочей группы, настоящее положение, состав органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, входящих в рабочую группу, утверждаются настоящим приказом.

7. Председатель рабочей группы осуществляет общее руководство, а также направляет на утверждение персональный состав рабочей группы на основании представлений органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, входящих в рабочую группу.

8. В состав рабочей группы входит секретарь, в полномочия которого входят вопросы координации, организации, функционирования и документооборота. Секретарь рабочей группы не имеет право голоса.

9. Секретарь рабочей группы формирует проект повестки заседания и проект протокольных решений.

10. Члены рабочей группы представляют секретарю материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании, подготовка которых была поручена им председателем.

В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить свои предложения по вопросам повестки заседания в письменной форме.

Члены рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

При необходимости внесения изменения в состав рабочей группы соответствующий орган направляет письмо на имя председателя Рабочей группы.

11. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем рабочей группы.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости и являются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее состава.

12. На заседания рабочей группы могут приглашаться представители федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и других организаций.

13. Решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

14. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания, который подписывается председателем рабочей группы и всеми членами.

15. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет секретарь.